



City of Hazleton Parks & Recreation
40 N. Church Street, Hazleton, PA 18201
570-459-4960 ext. 611

Application Received by City:
Date/ Aplicacion recibida por la
Ciudad: Fecha _____

Special Event Applicant Information
Informacion del Solicitante del Evento Especial

Name/ Nombre: _____

Address/ Direccion: _____

Phone Number/ Telefono: _____

Email/Correo Electronico: _____

Are you the main contact for the event?	YES	NO
Es usted el contacto principal para el evento?	SI	NO

Organization Information
Informacion de la Organizacion

Name/Nombre: _____

Address/Direccion: _____

Phone Number/Telefono: _____

Classification of Special Event (circle one)
Clasificacion del Evento Especial (circule uno)

-Birthday Party/ *Fiesta de Cumpleaños* -Family Reunion/ *Reunion Familiar* -Wedding/Reception- *Boda/ Recepcion*
-Church Celebration/ *Celebracion de la Iglesia* -Fundraiser/ *Recaudacion de fondos*
-Charity Event/ *Evento de Caridad* -Rally/Protest- *Manifestacion/ Protesta*
Other/ Otro (please specify/ *por favor especifique*): _____

The date when the special event is to be held/
Fecha en que se llevara a cabo el evento especial: _____

Rain Date/ *Fecha de lluvia*: _____

Set up time/ *Tiempo de preparacion*: _____

Expected completion of clean up/*Finalizacion prevista de la limpieza*: _____

Venue or Location to be utilized, please circle one/
Lugar o locacion a utilizar, favor de circular uno:

-Altmilller Park -Arthur St. Park -Beech Street Park -CANDO Community Park -City View Park
-Columbus Park or Pagnotti Field -East End Park -James St. Park -Lahm Ct. Park -Memorial Park
-Pine St. Park -Schiavo Park -St. Stans Park -West Court Park

What will you /your organization be doing/ Que estara usted o su organizacion haciendo: _____

Will you have a parade? YES NO

Tendra usted una parada? SI NO

Suggested parade route to be traveled, the starting point and the termination point including a map depicting the course of the parade or the location of the parade:

Ruta de desfile sugerida para viajar, el punto de partida y el punto de finalizacion, incluyendo un mapa que muestre el curso del desfile o la ubicacion del desfile: _____

Location by streets of any assembly (formation and disbanding) areas for a parade including time at which units of the parade will begin to assemble:

Ubicacion por calles de cualquier area de reunion (formacion y disolucion) para un desfile, incluyendo la hora en que las unidades del desfile comenzaran a reunirse: _____

How many vehicles/floats will be in the event (parade)/

Cuantos vehiculos/flotadores estaran en el evento (parada): _____

Are you requesting any streets to be closed? YES NO If yes, please list:

Esta usted solicitando que alguna calle sea cerrada? SI NO Siendo asi, favor listar: _____

****You will need a parade guide car, parade end car, and monitors at street cross sections****

*** Usted necesitara un carro guia del desfile, un carro al final del desfile, y monitores en los cruces de calles***

Will there be any animals in the: YES NO If yes what type?

Habra algun animal en: SI NO Siendo asi que tipo? _____

Will there be amplified sound? YES NO

Habra sonido amplificado? SI NO

Will there be food vendors? YES NO If yes please list/

Habra vendedores de comida? SI NO Siendo asi favor listar: _____

Any additional information the city needs to know/

Otra informacion adicional que la ciudad debe saber: _____

CITY VIEW PARK INFORMATION/ INFORMACION DEL PARQUE CITY VIEW

Please circle all that apply **IF** using City View Park

Favor de circular todas las que apliquen SI usara el Parque City View:

- Stage/ *Escenario* -Pavilions/ *Pabellones* -Walking Trail/ *Sendero para caminar*
- Large Grass Field/ *Campo Grande de Hierba* -Small Grass Field/ *Campo Pequeño de Hierba*
- Men’s Restroom/ *Baño de Hombre* -Woman’s Restroom/ *Baño de Mujer* -Family Restroom/ *Baño Familiar*

ALCOHOLIC BEVERAGES: If your organization wishes to sell alcoholic beverages, please contact our office as information will need to be gathered.

BEBIDAS ALCOHOLICAS: Si su organizacion desea vender bebidas alcoholicas, favor de contactar nuestra oficina ya que sera necesario recopilar informacion.

Total Cost/ Costo Total: _____ **Price Discussed Date:** _____ **email / phone call**
If approved, make check payable to/ Hacer cheque a pagar a: City of Hazleton with Parks & Rec in note section

Signature/ Firma: _____ **Date/ Fecha:** _____

Approved/ *Aprobada* : _____ Denied/ *Denagada*: _____

Stipulations for event/ *Estipulaciones para el evento*:

Date of Denial/ *Fecha Denegada*: _____

Reason for Denial/ *Razon por Denegacion*:

Ali McKittrick
Recreation Director/
Director de Recreacion

OR

Jeffrey L. Cusat
Mayor/
Alcalde